



# REGISTRIERUNG AUF MEDIS.AT

## Anleitung und Ausfüllhilfe für das Registrierungsformular

Die Registrierung auf medis.at bietet viele Vorteile: Sie haben Ihre Daten und verwendeten Geräte übersichtlich dargestellt, Sie erhalten Zugriff auf exklusive Inhalte und Sie können Updates direkt im Inside-Bereich herunterladen.

So funktioniert die Registrierung:

Schritt 1	<b>medis.at aufrufen:</b> Öffnen Sie medis.at in ihrem Web-Browser (am besten Firefox oder Google Chrome). Klicken Sie in der Navigationsleiste auf „Einzelplatz-Login“.
Schritt 2	<b>Registrierungsformular aufrufen:</b> Klicken Sie auf der folgenden Seite unterhalb des Logins auf den Button „Registrieren“.
Schritt 3	<b>Registrierungsformular ausfüllen:</b> Geben Sie in das Formular Ihre Daten ein. Untenstehend finden Sie eine Ausfüllhilfe.

### REGISTRIEREN

Bitte tragen Sie Ihre Kontaktdaten in die dafür vorgesehenen Felder ein und folgen Sie anschließend den Anweisungen in unseren E-Mails und auf der Website. Wenn Sie Hilfe benötigen, wenden Sie sich bitte an [office@medis.at](mailto:office@medis.at)

#### ORDINATIONSADRESSE

Ordinations- bzw. Betriebsbezeichnung\*

Ordinationsbesitzer/in\*

Straße\*

Hausnummer\*

PLZ\*

Ort\*

Staat\*

Geben Sie hier die Bezeichnung der Ordination ein.

Geben Sie hier die Anschrift der Ordination ein.

Ordinationsadresse entspricht der Rechnungsanschrift.

Wenn die Ordinationsadresse nicht der Rechnungsanschrift entspricht, nehmen Sie das Häkchen weg. Es erscheint ein weiterer Block mit Formularfeldern. Geben Sie in diese die Rechnungsanschrift ein.

#### ANSPRECHPERSON

Anrede\*

Titel

Vorname\*

Nachname\*

Titel nachstehend

Geben Sie hier den Namen einer technisch versierten Ansprechperson innerhalb der Ordination an.



### KONTAKTDATEN ANSPRECHPERSON

Telefon beruflich\*

tel. Erreichbarkeit außerhalb der Ordinationszeiten\*

Geben Sie hier die Telefonnummer der Ansprechperson an – auch für telefonische Erreichbarkeit außerhalb der Ordinationszeiten (für Wartungsarbeiten).

### ORDINATIONSZEITEN

MO

DI

MI

DO

FR

Geben Sie hier die Ordinationszeiten ein – auch textliche Anmerkungen (wie z.B. „vormittags“ oder „geschlossen“) sind möglich.

E-Mail (für Registrierung)\*

E-Mail wiederholen\*

Passwort vergeben\*


Passwort wiederholen\*

Geben Sie hier die Daten für die Registrierung ein (mit diesen Daten loggen Sie sich in den Inside-Bereich von medis.at ein).

\* Pflichtfelder

Ja, ich habe die **DATENSCHUTZERKLÄRUNG** sowie die **AGB** gelesen und bin damit einverstanden.

Akzeptieren Sie die Datenschutzerklärung sowie die AGB durch Setzen des Häkchens in der Checkbox.

Ich bin ein Mensch  hCaptcha  
Privatsphäre - Bedingungen

REGISTRIEREN

Setzen Sie vor Absenden des Formulars ein Häkchen bei „Ich bin ein Mensch“ und beantworten Sie die eventuell erscheinenden Fragen, bevor Sie die Registrierung abschicken.

Schritt 4	<b>Registrierung abschicken:</b> Wenn Sie alle Daten korrekt ausgefüllt haben, klicken Sie auf „Registrieren“.
Schritt 5	<b>E-Mail bestätigen:</b> Sie bekommen eine E-Mail mit einem Bestätigungslink zugeschickt. Klicken Sie auf den Link, um Ihre Registrierung erfolgreich abschließen zu können. Ihr Account wird anschließend geprüft und von unserem Systemadministrator freigegeben. Sie erhalten eine E-Mail, sobald die Freischaltung erfolgt ist.
Schritt 6	<b>In den medis Inside-Bereich einloggen:</b> Wenn Ihr Account geprüft und freigegeben wurde, erhalten Sie eine E-Mail. Klicken Sie auf den Link im E-Mail oder klicken Sie auf medis.at auf „Einzelplatz-Login“ in der Navigationsleiste. Loggen Sie sich mit Ihren neuen Zugangsdaten ein. Sie gelangen in den medis Inside-Bereich.
Schritt 7	<b>Meine Geräte:</b> Klicken Sie im medis Inside-Bereich im linken Menü auf „Meine Geräte“. Hier finden Sie eine Übersicht über Ihre Geräte, auf denen medis installiert ist. Um Geräte hinzuzufügen, klicken Sie bitte auf „Gerät hinzufügen“.
Schritt 8	<b>Geräte eintragen:</b> Wählen Sie die Art des Computers im Dropdown-Menü aus und geben Sie den Aufstellungsort und die Registrier-Nummer ein. Der Schlüsselcode und den Status des Schlüsselcodes werden vom Systemadministrator eingetragen. Klicken Sie auf „Speichern“.

Bei Fragen zur Registrierung wenden Sie sich bitte an [office@medis.at](mailto:office@medis.at). Wir freuen uns auf Sie!

Ihre PR-data Datenverarbeitung GmbH